

Напрямок оцінювання	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
4. Управлінська діяльність					
		+			<p><b>ВИМОГА 4.1</b></p> <p>Опорний заклад загальної середньої освіти має розроблену та затверджену Стратегію розвитку на 2020-2025 р. р., в якій визначена мета та стратегічні напрямки політики освітнього закладу, основними серед яких є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ефективна кадрова політика;</li> <li>✓ створення інклюзивного освітнього середовища, в якому кожна дитина зможе комфортно навчатися;</li> <li>✓ організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці усіх учасників освітнього процесу та взаємодії з місцевою громадою;</li> <li>✓ створення відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;</li> <li>✓ формування здобувачів освіти відповідальності за результат свого навчання, здатності до самооцінювання;</li> <li>✓ використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;</li> <li>✓ постійне підвищення професійного рівня педагогічних працівників.</li> </ul> <p>Стратегія складена за напрямками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Освітнє середовище;</li> <li>- Система оцінювання здобувачів освіти;</li> <li>- Педагогічна діяльність педагогічних працівників;</li> </ul>

- Управлінські процеси.

Містить такі завдання розвитку:

- Освітня складова;
- Виховна складова;
- Методична складова;
- Система збереження та зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу;
- Матеріально – технічне забезпечення;

Документ оприлюднений на сайті закладу та доступний для всіх учасників освітнього процесу та інших зацікавлених осіб.

Стратегія містить перспективного бачення розвитку школи відповідно до особливостей та умов діяльності. До розробки Стратегії було залучено педагогічний колектив. Річний план роботи закладу фіксує поточні завдання і повною мірою відповідає особливостям та умовам його діяльності.

Річний план і управлінські рішення узгоджуються зі Стратегією розвитку закладу освіти. До розробки річного плану роботи залучаються усі працівники закладу освіти та інші учасники освітнього процесу. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану роботи. Розглядаються питання, які пов'язані зі стратегією розвитку закладу освіти, розбудовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Згідно з опитуванням, переважна більшість педагогічних працівників позитивно оцінюють системність та ефективність функціонування педради, розгляд актуальних питань діяльності закладу, прийняття колегіальних та демократичних рішень. У закладі розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На принципі кожного навчального року проводяться самооцінювання ( у формі звіт діяльності директора школи). Керівництво закладу вивчає стан матеріально-технічної бази, є план дій щодо її покращення в Стратегії розвитку.

Директор активно працює над створенням належних умов діяльності закладу, дбає про благоустрій території закладу освіти.

#### **ВИМОГА 4.2**

Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволена загальним психологічним кліматом закладу освіти. Сприятливу психологічну атмосферу в закладі освіти підтверджено опитуванням педагогічних працівників:

- керівництво відкрите для спілкування (вказало 89,74% опитаних учителів);

+

				<p>- про співпрацю та наявність зворотного зв'язку між керівництвом закладу та педагогічними працівниками засвідчили 92,31% респондентів;</p> <p>- педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не збігається з позицією керівництва (89,74% – так)</p> <p>- розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи, вирішуються конструктивно (87,18% – так; 12,82 % – переважно так).</p> <p>Психологічною атмосферою закладу освіти задоволені й учні (почувають себе комфортно 39,02% учнів та в цілому комфортно 60,98 %).</p> <p>Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації. Під час опитування щодо можливості поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння 76,60% батьків дали ствердну відповідь, 21,28% вказали відповідь «переважно «так».</p> <p>У закладі налагоджена комунікація між усіма учасниками освітнього процесу: під час опитування батьки зазначили, що вони отримують інформацію про діяльність закладу на батьківських зборах – 87%, від класного керівника – 92%, із соціальних мереж – 78 %.</p> <p>Керівництво закладу освіти, відповідно до інтерв'ю керівника, вчасно розглядає усні звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування. Заклад освіти має власний сайт, ілюструє діяльність школи та відповідає вимогам законодавства.</p> <p><b>ВИМОГА 4.3</b></p> <p>У закладі освіти штат укомплектовано. Усі педагогічні працівники працюють за фахом. Штатний розпис закладу освіти відповідає Типовим штатним нормативам закладів загальної середньої освіти. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності, застосовуючи заходи матеріального заохочення, що підтверджено відповідними наказами про преміювання, моральні заохочення (грамоти, подяки тощо), позачерговою атестацією за поданням керівника.</p> <p>Заклад освіти створює умови й не перешкоджає постійному підвищенню кваліфікації, позачерговою атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників.</p> <p>100% педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку, водночас серед форм підвищення кваліфікації, що обирають вчителі,</p>
--	--	--	--	--

		+		<p>є курси Львівського ОІППО, Дрогобицького ДПУ, освітніх платформ «На Урок», «Прометеус», EdEra та інші платформи.</p> <p><b>ВИМОГА 4.4</b></p> <p>- Керівництво школи вживає заходів щодо створення умов для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу, зокрема 93,62% батьків, 94,87 % педагогів, 93,12% учнів стверджують, що їхні права як учасників освітнього процесу в закладі освіти не порушуються.</p> <p>- Згідно з опитуванням учасників освітнього процесу щодо вчасного реагування керівництва школи, 68,09% батьків підтвердили, що їхні звернення завжди розглядаються керівництвом закладу та приймаються управлінські рішення, 29,79% керівництво «частково враховує»; 87,18% педагогічних працівників стверджують, що керівництво закладу враховує їхні пропозиції щодо підвищення якості освітнього процесу, 12,82% респондентів надали відповідь «переважно так»; 93% учнів брали участь в оформленні та дизайні навчальних кабінетів, 46 % у виборі профілю навчання, 11% вказали, що їхня думка не враховувалася у жодному із варіантів.</p> <p>В інтерв'ю директор підтвердив, що постійно розглядає усні звернення учасників освітнього процесу. Заклад освіти сприяє утворенню громадського самоврядування та створює умови для його діяльності. Учні постійно беруть участь в ініціативах (заходах, проєктах, подіях тощо), які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади.</p> <p>Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні ініціативи учасників освітнього процесу. Опитування щодо громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади свідчать, що 39 педагогів позитивно оцінюють діяльність керівництва щодо підтримки ініціативи педагогічних працівників у розвитку закладу і місцевої громади, 29% учнів стверджують, що постійно беруть участь у заходах, що проводяться у школі та за її межами, 67% часто беруть участь. Розклад навчальних занять враховує вікові особливості здобувачів освіти та санітарно-гігієнічні вимоги. Під час опитування 88% учнів відповіли, що їх цілком задовольняє розклад занять та переважно задовольняє. 68% батьків цілком задоволені організацією освітнього процесу в школі, 32% переважно задоволені.</p> <p><b>ВИМОГА 4.5</b></p> <p>У закладі освіти розроблено та затверджено директором Положення про академічну доброчесність та передбачені механізми її забезпечення. Під час опитування щодо дотримання</p>
		+		

академічної доброчесності більшість здобувачів освіти (95%) та 100% педагогічних працівників зазначили, що вони проінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності. У питанні ставлення до корупції 87% здобувачів освіти зазначили, що отримують інформацію про негативне ставлення до корупції під час уроків, 28% – під час позаурочних заходів, через бесіди – 67%, 17% – через електронні ресурси. Більшість (96%) педагогічних працівників зазначила, що заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції, проводяться з усіма учасниками освітнього процесу.

**Рівні оцінювання за вимогами:**

- 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – **рівень достатній**;
- 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – **рівень високий**;
- 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – **рівень достатній**;
- 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – **рівень достатній**;
- 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – **рівень, достатній**.